



KARTA INFORMACYJNA

URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. 25 794 37 17, 25 794 37 09

KI -26-119

Strona:1
Stron: 1

Wydanie: 3

ZAŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE FAKT OBOWIĄZUJĄCEGO LUB FAKT BRAKU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa

II. PODSTAWA PRAWNA:

Art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek z określeniem lokalizacji (ulica, numer geodezyjny działki, obręb geodezyjny)

Dowód wpłaty należnej opłaty skarbowej

IV. OPŁATY:

Skarbowa:

17 zł płatna przelewem

Przelew powinien być szczegółowo opisany w celu jednoznacznej identyfikacji dokonanej opłaty ze sprawą, do której została wniesiona. W rubryce „tytułem” proszę wpisać: **„przelew z tytułu opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia”**, na rachunek bankowy Urzędu Miasta Siedlce w **ING Bank Śląski S.A. o/Siedlce 22 1050 0099 6192 5550 1000 0010**.

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta, stanowisko nr 2 pracuje: poniedziałek w godz.9.00 – 17.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz.7.45 – 15.45,

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Zaświadczenie potwierdzające fakt obowiązuje lub fakt braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA:

Do 7 dni.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez wnioskodawcę wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Siedlce.

Zażalenie można składać w Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko nr 2.

UWAGI:

Zgodnie z art.6, ust.1, pkt.2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej.