

POLA JASNE W WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY. WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer ewidencyjny/kod kreskowy

## D-1 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)

Składający: Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Termin złożenia: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. Nazwa i adres siedziby organu

**PREZYDENT MIASTA SIEDLCE  
SKWER NIEPODLEGŁOŚCI 2, 08-110 SIEDLCE**

### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe):

1. złożenie pierwszej deklaracji, dotyczy opłaty od miesiąca ..... - ..... roku.
2. złożenie nowej deklaracji, dotyczy opłaty od miesiąca ..... - ..... roku.<sup>1</sup>
3. korekta deklaracji z dnia ....., dotyczy opłaty od miesiąca ..... - ..... roku.

### C. DANE IDENTYFIKACYJNE

pola z \* dotyczą składającego, który jest osobą fizyczną,

pola z \*\* dotyczą składającego nie będącego osobą fizyczną

#### C.1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

4. Podmiot składający (zaznaczyć właściwe):

1. właściciel                       2. współwłaściciel                       3. posiadacz samoistny
4. użytkownik wieczysty                       5. współużytkownik wieczysty                       6. inny podmiot władający nieruchomością  
(podać jaki?)

5. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwe):

1. osoba fizyczna                       2. osoba prawna                       3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

6. Nazwisko\*/Nazwa pełna\*\*

7. Pierwsze imię, drugie imię\*/Nazwa skrócona\*\*

8. Numer PESEL\*

9. Numer REGON\*\*

10. Kontakt telefoniczny (nieobowiązkowo)

11. Adres e-mail (nieobowiązkowo)

**C.2. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE****ADRES NIERUCHOMOŚCI**12. Miejscowość  
**SIEDLCE**

13. Ulica

14. Nr domu (w przypadku braku nr domu podać nr ewidencyjny działki)

15. Nr lokalu

**C.3. ADRES ZAMIESZKANIA\*/ADRES SIEDZIBY\*\***

16. Kraj

17. Województwo

18. Powiat

19. Gmina

20. Ulica

21. Nr domu

22. Nr lokalu

23. Miejscowość

24. Kod pocztowy

25. Poczta

**C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (wpisać, jeżeli jest inny niż adres wykazany w części C.3.)**

26. Kraj

27. Województwo

28. Powiat

29. Gmina

30. Ulica

31. Nr domu

32. Nr lokalu

33. Miejscowość

34. Kod pocztowy

35. Poczta

**C.5. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA (Należy wypełnić, gdy nieruchomość stanowi małżeńską wspólność ustawową.)**

36. Nazwisko

37. Pierwsze imię, drugie imię

38. Numer PESEL\*

39. Numer REGON\*\*

40. Kontakt telefoniczny (nieobowiązkowo)

41. Adres e-mail (nieobowiązkowo)

**C.6. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA (Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres jest inny niż w części C.3.)**

42. Kraj

43. Województwo

44. Powiat

45. Gmina

46. Ulica

47. Nr domu

48. Nr lokalu

49. Miejscowość

50. Kod pocztowy

51. Poczta

**D. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI****D.1. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ**

52.

..... [osób]

**D.2. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI<sup>2</sup>**

53.

.....[zł/miesiąc]

<b>D.3. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW W PRZYDOMOWYM KOMPOSTOWNIKU<sup>3</sup></b> (wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wykazanej w części D.2.53 pomniejszona o kwotę zwolnienia w części z opłaty w wysokości, określonej odrębną uchwałą)		
54. <input type="checkbox"/> Nieruchomość wskazana w części C.2. jest wyposażona w przydomowy kompostownik o pojemności .....m <sup>3</sup> wszystkie bioodpady <sup>4</sup> wytwarzane na nieruchomości będą w nim kompostowane, a powstały kompost wykorzystywany na własne potrzeby.		
55. Opłatę oblicza się wg wzoru:		
Wysokość opłaty [zł/miesiąc] (wykazana w części D.2.53)	Kwota zwolnienia [zł/miesiąc] (iloczyn wysokości zwolnienia i poz. D.2.53)	Wysokość opłaty z uwzględnieniem kwoty zwolnienia [zł/miesiąc] (różnica kolumny 1 i 2)
1	2	3
56. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku		
		[zł/miesiąc]
(wstawić wartość z kolumny 3 w części D.3.55)		
Opłatę miesięczną za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać do 15 dnia miesiąca następującego po upływie miesiąca, którego opłata dotyczy:		
1) w kasie Urzędu Miasta Siedlce lub		
2) na indywidualny numer rachunku bankowego Urzędu Miasta Siedlce w ING Bank Śląski S.A. o/Siedlce przypisany danej nieruchomości.		
<b>E. PODPIS SKŁADAJĄCEGO<sup>5</sup></b> (wskazanego w części C.1.)		
57. Imię	58. Nazwisko	
59. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	60. Podpis (pieczęć) składającego	
<b>F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH</b> (do niniejszej deklaracji dołączono)		<b>Liczba egzemplarzy</b>
<b>G. ADNOTACJE ORGANU</b>		
61. Uwagi organu		

<sup>1</sup> W przypadku, gdy zmienia się wymiar opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, spowodowany zmianą liczby osób zamieszkujących nieruchomość lub zmianą sposobu zbierania bioodpadów

<sup>2</sup> Wysokość opłaty oblicza się jako iloczyn liczby osób i stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalonych w obowiązującej uchwale Rady Miasta Siedlce w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia wysokości stawki opłaty oraz określenia stawki opłaty podwyższonej, dostępnej pod adresem: <https://siedlce.pl/strefy-tematyczne/odpady-komunalne/akty-prawne> i w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2 w Siedlcach.

<sup>3</sup> Zwolnienie w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku posiadania przydomowego kompostownika i kompostowania wszystkich bioodpadów wytwarzanych na nieruchomości, określona w obowiązującej uchwale w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia wysokości stawki opłaty oraz określenia stawki opłaty podwyższonej, dostępnej pod adresem: <https://siedlce.pl/strefy-tematyczne/odpady-komunalne/akty-prawne> i w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2 w Siedlcach.

- <sup>4</sup> Biodegradacja odpadów to, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.) ulegające biodegradacji odpady z ogrodów, parków, odpady spożywcze, kuchenne z gospodarstw domowych.
- <sup>5</sup> W przypadku reprezentowania składającego przez pełnomocnika, należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (Dz. U. z 2018 r., poz. 562).

### Pouczenie:

- 1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 2) **Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie do 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca**, zgodnie z uchwałą Rady Miasta Siedlce w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. Deklarację należy złożyć osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2 lub listownie za pośrednictwem operatora pocztowego na adres wskazany w części A deklaracji lub za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej - e-PUAP, dostępnej pod adresami: [www.siedlce.pl](http://www.siedlce.pl) i [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl), w formacie XML, opatrzonym podpisem elektronicznym kwalifikowanym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym.
- 3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana**.
- 4) W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wymaganym terminie albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Prezydent Miasta Siedlce określa, w drodze decyzji administracyjnej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze - zgodnie z art. 6o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 5) Stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustala obowiązująca uchwała Rady Miasta Siedlce w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia wysokości stawki opłaty oraz określenia stawki opłaty podwyższonej, dostępnej pod adresem: <https://siedlce.pl/strefy-tematyczne/odpady-komunalne/akty-prawne> oraz wysokości stawki opłaty, dostępna pod adresem w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2 w Siedlcach.
- 6) Formularze deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dostępne są pod adresem: <https://siedlce.pl/strefy-tematyczne/odpady-komunalne/deklaracje-o-wysokosci-oplat> i formie papierowej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2 w Siedlcach.

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Siedlce jest Prezydent Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2, 08-110 Siedlce.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Siedlce, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Siedlce, za pomocą adresu [iod@um.siedlce.pl](mailto:iod@um.siedlce.pl) lub telefonicznie na numer (25) 794 37 57.
3. Administrator danych osobowych - Prezydent Miasta Siedlce - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej: „RODO”) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania obowiązku zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wynikającego z art. 6c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być, oprócz Administratora danych osobowych, także organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązujących prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, określonego w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciw.
    - zgodnie z art. 2a § 3 k.p.a. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania), nie wpływa na tok i wynik postępowania.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Siedlce Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.