

**WNIOSEK**  
**o wydanie decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku,**  
**lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości**  
**(PB-14)**

**Podstawa prawna:** art. 47 ust. 2 w zw. z ust. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418, 1080, 1535, 1673 i 1847).

**1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ**

Nazwa: .....

**2.1. DANE INWESTORA <sup>1)</sup>**

Imię i nazwisko lub nazwa: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (nieobowiązkowo): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

**2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI) <sup>1)</sup>**

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Adres do doręczeń elektronicznych <sup>2)</sup>: .....

**3. DANE PEŁNOMOCNIKA / PEŁNOMOCNIKA DO DORĘCZEŃ <sup>1)</sup>**

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

PEŁNOMOCNIK

PEŁNOMOCNIK DO DORĘCZEŃ

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Adres do doręczeń elektronicznych <sup>2)</sup>: .....

E-mail (nieobowiązkowo): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

#### 4. OKREŚLENIE PRAZ PRZYGOTOWAWCZYCH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH UZASADNIAJĄCYCH WYDANIE WNIOSKOWANEJ DECYZJI

.....

.....

.....

#### 5. OZNACZENIE SĄSIEDNIEGO/SĄSIEDNIEJ<sup>3)</sup> BUDYNKU/LOKALU/NIERUCHOMOŚCI<sup>3)</sup>, KTÓREGO/KTÓREJ<sup>3)</sup> DOTYCZY WNIOSEK

Województwo : ..... Powiat: .....

Gmina: ..... Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Identyfikator działki ewidencyjnej <sup>4)</sup> : .....

#### 6. INFORMACJE O PODSTAWIE PRAWNEJ ROBÓT BUDOWLANYCH

Należy wskazać np. informacje o decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu.

.....

#### 7. UZASADNIENIE WNIOSKU

.....

.....

.....

.....

#### 8. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1154, 1795 i 1847)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.  
Inne<sup>5)</sup>:
- .....

#### 8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

.....

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

- 1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 2) W przypadku określonym w art. 147 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3) w razie braku adresu do doręczeń elektronicznych wskazuje się adres skrzynki ePUAP. Możliwość doręczania korespondencji na skrzynkę ePUAP obowiązuje do dnia określonego w tym przepisie.
- 3) Niepotrzebne skreślić.
- 4) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i numer działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.
- 5) Można dołączyć np. dokumenty potwierdzające podjęcie próby uzyskania zgody właściciela na wejście do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości.