

USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO

I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – Referat Geodezji

II. PODSTAWA PRAWNA:

- art. 47a ust. 1 pkt 1 i ust. 5 Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.2020, poz. 276)
- Ustawa z dnia 10.05.2010 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781),
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 09.01.2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U z 2012, poz. 125)

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o ustalenie numeru porządkowego budynku zawierający:
 - imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy oraz jego adres (dodatkowo telefon, e-mail),
 - informację o położeniu budynku, którego dotyczy wniosek, według danych zawartych w ewidencji gruntów i budynków (ulica, obręb, numer działki ewidencyjnej, a w przypadku budynku istniejącego – identyfikator budynku),
 - określenie statusu budynku (budynek istniejący/w trakcie budowy/prognozowany do wybudowania),
 - określenie usytuowania budynku (nadziemny/podziemny).
2. Załączniki:
 - dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości – w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest ujawniony w ewidencji gruntów i budynków,
 - kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru – w przypadku, gdy wniosek składa osoba prawna,
 - jeżeli wniosek dotyczy **budynku istniejącego** - kopia mapy zasadniczej, ewidencyjnej, mapy z projektem podziału, topograficznej lub kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu z wniesionym budynkiem,
 - jeżeli wniosek dotyczy **budynku będącego w trakcie budowy** - kopia ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę z załącznikiem graficznym (projekt zagospodarowania działki) i oświadczenie o rozpoczęciu budowy,
 - jeżeli wniosek dotyczy **budynku prognozowanego do wybudowania**, a działka nie jest objęta miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego – kopia ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu z załącznikiem graficznym i własnoręcznie wrysowanym budynkiem lub kopia ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę z załącznikiem graficznym (projekt zagospodarowania działki) lub wypis ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - w przypadku dzierżawy terenu – kopia umowy dzierżawy ze zgodą właściciela nieruchomości na nadanie numeru porządkowego.

O ustalenie numeru wniosować może właściciel (wieczysty użytkownik) nieruchomości lub osoba faktycznie władająca nieruchomością.

Jeżeli wniosek składa inna osoba niż osoba fizyczna, to powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania danego podmiotu prawnego.



KARTA INFORMACYJNA
URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. 25 794 3717, 25 794 3709

KI -71-113

Strona:2
Stron: 2

Wydanie: 8

USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO

IV. OPŁATY:

Opłata skarbowa:

- od zawiadomień o ustaleniu numeru porządkowego budynku - **nie pobiera się**,
- za wydanie zaświadczenia potwierdzającego fakt ustalenia określonego numeru porządkowego – 17,00 zł,

Płatne przelewem

Przelew powinien być szczegółowo opisany w celu jednoznacznej identyfikacji dokonanej opłaty ze sprawą, do której opłata została wniesiona. W rubryce "tytułem" proszę wpisać "**przelew z tytułu opłaty za ustalenie nr porządkowego**", na rachunek bankowy Urzędu Miasta Siedlce w **ING Bank Śląski S.A. o/Siedlce 22 1050 0099 6192 5550 1000 0010**

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta, stanowisko nr 2, pracuje: poniedziałek w godz. 9.00 – 17.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz. 7.45 – 15.45.

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Ustalenie numeru porządkowego nieruchomości

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA:

Do 7 dni roboczych

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie służy odwołanie w trybie administracyjnym

UWAGI:

- Zgodnie z art. 47b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne właściciele nieruchomości zabudowanych lub inne podmioty uwidocznione w ewidencji gruntów i budynków, które takimi nieruchomościami władają, mają obowiązek umieszczenia w widocznym miejscu na ścianie frontowej budynku tabliczki z numerem porządkowym w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o ustaleniu tego numeru. Na tabliczce oprócz numeru porządkowego zamieszcza się również nazwę ulicy lub placu.
- Organy jednostek samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, mogą wprowadzić obowiązek umieszczania na tabliczce nazwy miejscowości lub nazwy dzielnicy, osiedla, zespołu urbanistycznego.
- W przypadku gdy budynek położony jest w głębi ogrodzonej nieruchomości, tabliczkę z numerem porządkowym umieszcza się również na ogrodzeniu.
- Zgodnie z art.6, ust.1, pkt.1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej obowiązek zapłaty opłaty skarbowej od zaświadczenia potwierdzającego fakt ustalenia numeru porządkowego powstaje z chwilą złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej.