

p. W. Wotocz
29.04.2021

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Siedlce |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu | |
| Wojewódzki Ludowy Klub Sportowy Nowe Iganie 08-110 Nowe Iganie ul. Siedlecka 49 Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000217351 | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Stefan Długosz, tel. 602396885, e-mail: wlksi@wp.pl |

Urząd Miasta Siedlce
Skwer Niepodległości 2



06816877

Data wpływu: 2021-04-29

Nr: 22694.2021.DG

Przyjęł: Sylwia Paudyna
Biuro Obsługi Interesanta
Załączników: 0

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|--|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Biegi lekkoatletyczne dla przedszkoli i szkół podstawowych z okazji "Dnia Dziecka" | | | |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 2021-05-15 | Data zakończenia | 2021-06-30 |

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Komandorem biegów jest Lidia Chojecka-Leandro, była zawodniczka, a obecnie trenerka naszego klubu, wielokrotna medalistka mistrzostw świata, Europy i Polski. W roku 2019 wyróżniona miejscem wśród najlepszych lekkoatletów 100-lęcia (1919-2019). Lidia została wyróżniona jako najlepsza biegaczka na dystansie 1500m oraz dłuższych.

Zawody odbędą się w dniu 6 czerwca na obiektach Agencji Rozwoju Miasta Siedlce ul. Jana Pawła II 6 przy Parku Wodnym. Biegi rozegrane zostaną w kategorii przedszkoli i szkół podstawowych.

Dystanse dla dziewcząt i chłopców z przedszkoli:

- ur. w roku 2017 – 100m
- ur. w roku 2016 - 200m
- ur. w roku 2015 – 200m
- ur. w roku 2014 – 300m

Dystanse dla dziewcząt i chłopców ze szkół podstawowych:

- ur. w roku 2014 – 300m
- ur. w roku 2013 – 300m
- ur. w roku 2012 – 400m
- ur. w roku 2011 – 500m
- ur. w roku 2010 – 500m
- ur. w roku 2009 – 600m
- ur. w roku 2008 – 800m
- ur. w roku 2007 – 1000m
- ur. w roku 2006 – 1000m

Każdy uczestnik biegu otrzyma dyplom, za zajęcia I-III miejsca w każdej kategorii wiekowej medale, dla 10 najlepszych przedszkoli i 10 najlepszych szkół w punktacji drużynowej puchary.

Cele realizacji zadania

1. upowszechnianie biegania jako formy czynnego wypoczynku i rekreacji ruchowej wśród dzieci i młodzieży. Przekazanie, że sport jest doskonałym sposobem spędzania wolnego czasu i alternatywą dla siedzenia przed telewizorem, komputerem,
2. wyłonienie utalentowanej młodzieży dla sekcji klubowych,
3. wpajanie zasad zdrowej rywalizacji sportowej zgodnie z zasadami fair play,
4. poprzez rywalizację zwiększenie pewności siebie, zaufanie we własne siły i umiejętności,
5. promocja Miasta i Powiatu Siedleckiego.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|----------------------------|--|---|
| liczba uczestników zadania | ok. 300 | listy startowe, komunikat końcowy zawodów, zdjęcia |
| liczba rozegranych biegów | 26 | listy startowe, komunikat końcowy zawodów |

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Klub nasz założony został 1 lutego 1976. Od wielu lat zajmuje się organizacją zawodów wojewódzkich, międzywojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych w różnych dyscyplinach sportowych m.in.: zapasach, podnoszeniu ciężarów, sumo, lekkiej atletyce, kolarstwie i piłce nożnej. Byliśmy organizatorem wielu imprez sportowych, które zostały nam powierzone przez Związki Sportowe m.in. Mistrzostwa Polskie różnych kategoriach wiekowych jak również zawodów Międzynarodowych m.in. Turniej im. W. Ziółkowskiego w zapasach styl wolny oraz Turniej im. W. Pytłasińskiego w zapasach. Od wielu lat organizujemy masowe zawody lekkoatletyczne dla szkół podstawowych, a wcześniej i gimnazjalnych, które cieszą się bardzo dużym zainteresowaniem. W roku 2020 byliśmy organizatorami:

Podnoszenie ciężarów:

- Międzynarodowy Turniej im. J. Hawrylewicza w podnoszeniu ciężarów
- Międzynarodowy Turniej IWF im. E. Bryzka w podnoszeniu ciężarów

Lekkoatletyka:

- Międzynarodowe Zawody Lekkoatletyczne im. H. Jakimiaka

Zapasy:

- Mistrzostwa Polski Juniorek i Juniorów w zapasach styl wolny
- Międzynarodowy Turniej Zapaśniczy im. T. i Z. Strusa

Sumo:

- Puchar Polski Seniorek i Seniorów, Juniorek i Juniorów

Piłka nożna

Mistrzostwa Krajowego Zrzeszenia LZS w Piłce Nożnej Dziewcząt Piłkarska Kadra Czeka

Zasoby kadrowe.

Do prac przy organizacji zawodów angażują się trenerzy sekcji (3 osoby); pomagają przy opracowaniu regulaminu, programu minutowego, opracowaniu i przygotowaniu tras itp.

Pracownicy administracji – 3 osoby, wykonują wszelkie prace przygotowawcze. Począwszy od napisania regulaminów, wysyłki regulaminów, zapewnienie opieki medycznej, technicznej, sędziowskiej, praca w biurze zawodów (wypisywanie dyplomów, koordynacja przy dekoracji zwycięzców, wypłaty delegacji sędziowskich, obsługi medycznej, technicznej).

Powoływany jest komitet organizacyjny w liczbie 7-10 osób. Osoby te angażują się społecznie używając np. swój samochód do przewozu niezbędnych rzeczy potrzebnych przy organizacji zawodów, biorą czynny udział w zawodach poprzez dekorację medalistów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość [PLN] | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|----------------------------|---------------|--------------|-----------------|
| 1 | Obsługa sędziowska | 2 000,00 zł | | |
| 2 | Obsługa medyczna | 500,00 zł | | |
| 3 | Obsługa techniczna | 2 000,00 zł | | |
| 4 | Promocja zadania | 1 000,00 zł | | |
| 5 | Zakup wody dla uczestników | 1 000,00 zł | | |
| 6 | Zakup medali, pucharów | 3 500,00 zł | | |
| 7 | Obsługa komputerowa | 1 000,00 zł | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 11 000,00 zł | 10 000,00 zł | 1 000,00 zł |

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent/ferenei składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent/ferenei składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

CŁOWNY KSIĘGOWY

Elżbieta Wolgiet

DYREKTOR

Stefan Długosz

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2021-04-26 13:05:51

Przykłady

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.