



KARTA INFORMACYJNA

URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. 25 794 3727, 25 794 3709

KI -62-105

Strona:1
Stron: 1

Wydanie: 6

WPISANIE DO DOWODU REJESTRACYJNEGO ADNOTACJI O USTANOWIENIU ZASTAWU REJESTROWEGO

I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Spraw Obywatelskich - Referat Komunikacji

II. PODSTAWA PRAWNA:

§ 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 czerwca 2004 r. w sprawie trybu dokonywania w dowodach rejestracyjnych pojazdów mechanicznych adnotacji o ustanowieniu zastawu rejestrowego

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wpisanie do dowodu rejestracyjnego adnotacji o ustanowieniu zastawu rejestrowego
2. Dowód rejestracyjny pojazdu
3. Aktualny lub pełny odpis z rejestru zastawów albo zaświadczenie wydane przez centralną informację o zastawach rejestrowych
4. Dowód tożsamości właściciela, w przypadku:
 - osób fizycznych – dowód osobisty
 - osób prawnych – upoważnienie wystawione przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy

IV. OPŁATY:

Nie podlega opłacie

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta, stanowiska nr 10 i 11 pracują: poniedziałek w godz.9.00 – 17.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz.7.45 – 15.45

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wpisanie do dowodu rejestracyjnego adnotacji o ustanowieniu zastawu rejestrowego.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA:

W tym samym dniu

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Siedlcach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Siedlce w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Odwołanie można składać w Biurze Obsługi Interesanta, stanowiska nr 10 i 11.