

WNIOSEK
o wydanie decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku,
lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości
(PB-14)

Podstawa prawna: art. 47 ust. 2 w zw. z ust. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418, 1080, 1535, 1673 i 1847).

1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa:

2.1. DANE INWESTORA ¹⁾

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI) ¹⁾

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Adres do doręczeń elektronicznych ²⁾:

3. DANE PEŁNOMOCNIKA / PEŁNOMOCNIKA DO DORĘCZEŃ ¹⁾

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ PEŁNOMOCNIK

☐ PEŁNOMOCNIK DO DORĘCZEŃ

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Adres do doręczeń elektronicznych ²⁾:

E-mail (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

4. OKREŚLENIE PRAZ PRZYGOTOWAWCZYCH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH UZASADNIAJĄCYCH WYDANIE WNIOSEKOWANEJ DECYZJI

.....

.....

.....

5. OZNACZENIE SĄSIEDNIEGO/SĄSIEDNIEJ³⁾ BUDYNKU/LOKAŁU/NIERUCHOMOŚCI³⁾, KTÓREGO/KTÓREJ³⁾ DOTYCZY WNIOSEK

Województwo : Powiat:

Gmina: Ulica:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Identyfikator działki ewidencyjnej ⁴⁾ :

6. INFORMACJE O PODSTAWIE PRAWNEJ ROBÓT BUDOWLANYCH

Należy wskazać np. informacje o decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu.

.....

7. UZASADNIENIE WNIOSKU

.....

.....

.....

.....

8. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1154, 1795 i 1847)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
Inne⁵⁾:
- ☐

8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

.....

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

- 1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 2) W przypadku określonym w art. 147 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3) w razie braku adresu do doręczeń elektronicznych wskazuje się adres skrzynki ePUAP. Możliwość doręczania korespondencji na skrzynkę ePUAP obowiązuje do dnia określonego w tym przepisie.
- 3) Niepotrzebne skreślić.
- 4) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i numer działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.
- 5) Można dołączyć np. dokumenty potwierdzające podjęcie próby uzyskania zgody właściciela na wejście do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości.