

	ZEZWOLENIE NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO ULICY W CELU UMIESZCZENIA OBIEKTÓW BUDOWLANYCH (w tym handlowego i usługowego), OGRÓDKÓW GASTRONOMICZNYCH, WITRYN ORAZ W INNYCH CELACH NA PRAWACH WYŁĄCZNOŚCI	KI- 73 -117 F- 01	
		Strona:1 Stron: 2	Wydanie:2
	Dekretacja	Adnotacja o wpływie	

Siedlce,

.....
imię i nazwisko lub nazwa firmy

.....
adres zamieszkania lub siedziby

.....
telefon , email

.....
NIP/PESEL

Prezydent Miasta Siedlce

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego ulicy:

.....
.....
(nazwa ulicy, szczegółowy opis odcinka planowanego zajęcia pasa drogowego)

1. W celu:

.....
(cel zajęcia, rodzaj obiektu)

2. Planowany okres umieszczenia:

od dnia do dnia /ilość dni -...../

3. Charakterystyka:

długośćm, szerokośćm i powierzchniam²,

rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:.....

(chodnik, jezdnia, inne)

4.Uzasadnienie wniosku:

5. Oświadczam, że:

1) W przypadku podania błędnych danych, względnie umieszczenia obiektów poza zatwierdzoną lokalizacją, ponoszę odpowiedzialność za konsekwencję wynikające z tego faktu. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż pozostawienie ogródka gastronomicznego/innego obiektu lub jakichkolwiek elementów po wygaśnięciu zezwolenia bez zezwolenia zarządcy drogi lub nie uzyskania zezwolenia na następny okres i nie usunięcia ich we własnym zakresie z dniem wygaśnięcia zezwolenia skutkuje naliczeniem kary w wysokości dziesięciokrotnej stawki za zajęcie pasa drogowego za każdy dzień od dnia jej ujawnienia, na podstawie art.

40 ust. 12 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych i może być usunięty przez służby drogowe bez odszkodowania oraz zobowiązują się do pokrycia ewentualnego kosztu ich demontażu i usunięcia.

- 2) Zobowiązują się do estetycznego utrzymania obiektów oraz konstrukcji w czasie eksploatacji. W przypadku obniżenia się stanu technicznego i estetycznego, zobowiązuje się do ich natychmiastowej naprawy i odnowienia.
- 3) Nie zalegam z płatnościami z tytułu zajęcia pasa drogowego.
- 4) Na umieszczenie przedmiotowego obiektu w pasie drogowym posiadam:
DECYZJĘ Nr WD z dnia.....**

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy/pełnomocnika)

*dotyczy ponownego wniosku

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Siedlce jest Prezydent Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2, 08-110 Siedlce.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Siedlce, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Siedlce, za pomocą adresu iod@um.siedlce.pl lub telefonicznie na numer (25) 794 37 57.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Siedlce-przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej: „RODO”) w związku z art. 61 §5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm., zwane dalej: k.p.a.).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być, oprócz Administratora danych osobowych, także organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, określonego w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciw.Zgodnie z art. 2a § 3 k.p.a. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania), nie wpływa na tok i wynik postępowania.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Siedlce Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załączniki do wniosku:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:100 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego wraz z zaznaczeniem lokalu macierzystego;
- 2) Fotografia lub prospekt zawierający, opis materiałów konstrukcyjnych, ich kolorystykę oraz sposób montażu umieszczanego urządzenia/obiektu; (dotyczy m.in. ogródków gastronomicznych);
- 3) pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika wraz z oryginałem potwierdzenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17,00zł;
- 4) W szczególnych przypadkach na żądanie Zarządcy Drogi możliwe jest wymaganie innych dokumentów, jeżeli mogą przyczynić się do dokładnego ustalenia stanu faktycznego oraz załatwienia sprawy.