



ZGŁOSZENIE POBYTU CZASOWEGO

I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA: Wydział Spraw Obywatelskich

II. PODSTAWA PRAWNA:

- ✓ ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności,
- ✓ rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2012 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego,
- ✓ część IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony formularz „Zgłoszenie pobytu czasowego” (odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka) zawierający określone ustawą dane dotyczące osoby, nowego miejsca pobytu czasowego wraz z deklarowanym okresem tego pobytu, oraz wskazanie adresu miejsca pobytu stałego i dotychczasowego miejsca pobytu czasowego, jeśli taki posiadał, a także potwierdzenie faktu pobytu osoby dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu w formie własnoręcznego, czytelnego podpisu; nazwisko i imię pełnomocnika, jeśli był ustanowiony. Jeżeli osoba, która dokonuje zameldowania dysponuje tytułem prawnym do lokalu – sama dokonuje potwierdzenia faktu pobytu osoby w danym lokalu
2. Do wglądu:
 - ✓ dowód osobisty lub paszport,
 - ✓ oryginał dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu np. decyzja o przydziale lokalu, umowa najmu lokalu, akt własności budynku mieszkalnego, wypis z księgi wieczystej, akt notarialny zakupu mieszkania, lub w przypadku dziedziczenia – dodatkowo prawomocne postanowienie sądu o nabyciu spadku.
3. W przypadku zgłoszenia zameldowania przez pełnomocnika dodatkowo:
 - ✓ pełnomocnictwo do zameldowania udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu,
 - ✓ do wglądu dowód osobisty lub paszport pełnomocnika.

IV. OPŁATY:

1. Nie pobiera się opłat za dokonanie czynności meldunkowych.
2. Opłata skarbową:
 - ✓ Za wydanie zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy – 17 zł.
 - ✓ Za udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł (*w przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika*).

**Opłata skarbową płać na konto Urzędu Miasta Siedlce ING Bank Śląski S.A. o/Siedlce
22 1050 0099 6192 5550 1000 0010**

Przelew powinien być szczegółowo opisany w celu jednoznacznej identyfikacji dokonanej opłaty ze sprawą, do której opłata została wniesiona w rubryce "tytułem" proszę wpisać **"opłata za pełnomocnictwo imię i nazwisko", "opłata za wydanie zaświadczenia imię i nazwisko"**

Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie ustawy o opłacie skarbowej

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta, stanowisko nr 6 pracuje: poniedziałek w godz.9.00 – 17.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz.7.45 – 15.45

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Zgłoszenie pobytu czasowego. Organ gminy wydaje osobie, na jej wniosek zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy, ważne do chwili zmiany miejsca zameldowania jednak nie dłużej niż do upływu terminu zameldowania.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA:

Od ręki

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie służy odwołanie w trybie administracyjnym.

UWAGI:

1. Osoba przebywająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązana zameldować się w miejscu pobytu czasowego najpóźniej w 30 dniu licząc od dnia przybycia do tego miejsca. Równocześnie można mieć jedno miejsce pobytu stałego i jedno miejsce pobytu czasowego.
2. W przypadku zmiany miejsca pobytu czasowego nie jest wymagane wymeldowanie się z poprzedniego miejsca pobytu czasowego. Czynności tej można dokonać przy zgłoszeniu nowego miejsca pobytu czasowego.
3. Za osobę nieposiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych obowiązków meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.
4. Zameldowania się w miejscu pobytu czasowego można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art.33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.
5. Jeżeli akt notarialny dotyczy wyłącznie własności (wieczystego użytkowania) działki, należy okazać zawiadomienie o nadaniu numeru na budynek mieszkalny.