



**WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW
ALKOHOLOWYCH**

**KI- 42-105
F- 01**

Strona:1
Stron: 2

Wydanie:17

SO.7340.1.20.....

Siedlce, dnia

(nr rejestru organu właściwego do wydania zezwolenia)

wypełnia **Urząd**

PREZYDENT MIASTA SIEDLCE

Wnoszę o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych * zaznaczyć właściwe

- do spożycia w miejscu sprzedaży
- do spożycia poza miejscem sprzedaży

o zawartości alkoholu :

- do 4,5% oraz na piwo
- powyżej 4,5% do 18% (z wyjątkiem piwa)
- powyżej 18%

1.

.....
(oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedziba i adres, w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adres zamieszkania)

2.

.....
(nr w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sadowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej NIP)

3. Przedmiot działalności gospodarczej

4. Adres punktu sprzedaży : SIEDLCE, ul. nr lok.

5. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)

.....
(jw., inny - wpisać)

.....
(podpis)



**WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW
ALKOHOLOWYCH**

**KI- 42-105
F- 01**

Strona:2
Stron: 2

Wydanie:17

ZAŁĄCZNIKI:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
2. Zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
3. Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

Oryginały dokumentów do wglądu

OPLATA ZA ZEZWOLENIE NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

1. Oplatę wnosi się przed wydaniem zezwolenia w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia w roku uzyskania zezwolenia, biorąc za podstawę:
 - 525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5 % alkoholu oraz piwa,
 - 525 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 2.100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18 % alkoholu.
2. Oplatę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy **Urzędu Miasta Siedlce: ING Bank Śląski S.A. 28 1050 1894 1000 0022 1545 6456**

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO” informuję o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w przedmiotowym postępowaniu administracyjnym jest Prezydent Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2, 08-110 Siedlce.
2. W przypadku pytań dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Siedlce i przysługujących uprawnień, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Siedlce, za pomocą adresu iod@um.siedlce.pl lub telefonicznie na numer (025) 794-37-57.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Siedlce przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. na podstawie art. 61 § 5 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (dalej jako: k.p.a.) oraz ustawy z dn. 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu o którym mowa w pkt 4 odbiorcami danych osobowych mogą być: a)organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; b)inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Siedlce przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Siedlce.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym” – art. 17 ust. 1 i 2 RODO) nie przysługuje z uwagi na treść art. 17 ust. 3 lit. b RODO, tj. przetwarzanie danych osobowych w przedmiotowym postępowaniu jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego. Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) nie przysługuje z uwagi na treść wskazanej normy. Prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO) nie przysługuje z uwagi na treść wskazanej normy.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Siedlce danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa (tj. art. 61 § 1 oraz art. 61 § 4 k.p.a.).
11. Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
12. Administrator danych określa zgodne z prawem i efektywne sposoby wykonywania obowiązków informacyjnych.
13. Administrator danych dba o minimalizację przetwarzania danych pod kątem:
 - a)adekwatności danych do celów (ilości danych i zakresu przetwarzania);
 - b) dostępu do danych;
 - c) czasu przechowywania danych.
14. Administrator danych dba o poziom bezpieczeństwa danych, w szczególności poprzez:
 - a) przeprowadzenie analizy ryzyka dla czynności przetwarzania danych lub ich kategorii;
 - b) dostosowanie środków ochrony danych do ustalonego ryzyka;
 - c) stosowanie procedur pozwalających na identyfikację, ocenę i zgłoszenie zidentyfikowanego naruszenia ochrony danych Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(podpis)