



UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DOWODEM OSOBISTYM

I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Spraw Obywatelskich

II. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 6 września 2010 r. o dowodach osobistych),
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi,
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

- Wypełniony wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
- Dowód dokonania opłaty – jeżeli wnioskodawca jest obowiązany do jej uiszczenia.
- Dokument pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za jego złożenie – jeżeli wnioskodawca działa za pośrednictwem pełnomocnika.
- Dokumenty potwierdzające interes prawny w uzyskaniu danych (jeżeli stanowi to podstawę wystąpienia).

Przykłady dokumentów potwierdzających interes prawny: wezwanie sądowe, wezwanie komornicze, dokumenty potwierdzające uprawnienie do zgłoszenia dłużnika do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A.

IV. OPŁATY:

- Opłata skarbową – 17 zł za złożenie pełnomocnictwa (*w przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika*) płatna przelewem na konto **Urzędu Miasta Siedlce ING Bank Śląski S.A. o/Siedlce 22 1050 0099 6192 5550 1000 0010**

Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu jest zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie ustawy o opłacie skarbowej.

- Za udostępnienie danych jednostkowych – 31 zł. płatne przelewem na konto **Urzędu Miasta Siedlce ING Bank Śląski S.A. 28 1050 1894 1000 0022 1545 6456.**

Przelew powinien być szczegółowo opisany w celu jednoznacznej identyfikacji dokonanej opłaty ze sprawą, do której opłata została wniesiona w rubryce "tytułem" proszę wpisać **"opłata za pełnomocnictwo imię i nazwisko", "opłata za udostępnienie dokumentacji związanej z dowodem osobistym imię i nazwisko"**

UWAGA:

- Podmiotom o których mowa w art. 66 ust. 3 pkt 1-11 ustawy o dowodach osobistych, sądom oraz innym podmiotom realizującym zadania publiczne w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w ustawach szczególnych dokumentację związaną z dowodami osobistymi udostępnia się nieodpłatnie.
- Podmiotom o których mowa w art. 75 ust. 3 pkt 3 ustawy o dowodach osobistych tj. inne podmioty jeżeli wykazą interes prawny, nierealizującym zadań publicznych na podstawie ustaw szczególnych, dokumentację związaną z dowodami osobistymi udostępnia się odpłatnie.

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta, stanowiska nr 10, 11; poniedziałek w godz.9.00 – 17.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz.7.45 – 15.45

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Udostępnienie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi lub decyzja o odmowie udostępnienia dokumentacji dotyczącej dowodów osobistych.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA:

Od ręki



KARTA INFORMACYJNA
URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. 25 794 3734, 25 794 3709

KI -35B-115

Strona:2
Stron: 2

Wydanie: 6

UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DOWODEM OSOBISTYM

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie od decyzji odmawiającej udostępnienia dokumentacji związanej z dowodami osobistymi wnosi się do Wojewody Mazowieckiego, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Siedlce w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

UWAGI:

1. Do uzyskania dostępu do dokumentacji związanej z dowodami osobistymi są uprawnione:
 - podmioty, o których mowa w art. 66 ust. 1 pkt 1-11 ustawy o dowodach osobistych;
 - sądy;
 - inne podmioty – jeżeli wykażą interes prawny.
2. Dokumentację związaną z dowodami osobistymi udostępnia się na uzasadniony wniosek złożony przez uprawniony podmiot.
3. W przypadku powołania się na interes prawny wnioskodawca jest obowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia dokumentacji.
4. Wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi składa się osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art.33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.