

|                                                                                        |                                                                                                                                                               |                                   |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| 6<br> | <b>WNIOSEK O WYDANIE WTÓRNIKA</b><br><b>DOWODU REJESTRACYJNEGO*</b><br><b>TABLIC(Y) REJESTRACYJNYCH*</b><br><b>KARTY POJAZDU*</b><br><b>NALEPKI NA SZYBĘ*</b> | <b>KI- 55-105</b><br><b>F- 01</b> |           |
|                                                                                        |                                                                                                                                                               | Strona:1<br>Stron: 2              | Wydanie:6 |

..... Siedlce, .....

(imię i nazwisko lub nazwa właściciela)

.....

(adres)

.....

(seria i nr dowodu osobistego)

.....

(telefon)

## PREZYDENT MIASTA SIEDLCE

Proszę o wydanie wtórnika:

1. dowodu rejestracyjnego\*,
2. tablic/y rejestracyjnych\*,
3. karty pojazdu\*
4. nalepki na szybę\*
 

pojazdu marki .....

nr rejestracyjny .....

Z powodu:

- 1\* utraty
- 2\* zniszczenia
- 3\* kradzieży

W przypadku odzyskania oryginału zobowiązuję się go zwrócić do Referatu Komunikacji w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Siedlce.

Do wniosku dołączam:

- 1\* dowód rejestracyjny ser .....nr .....
- 2\* oświadczenie o okolicznościach utraty dokumentu, tablicy\*
- 3\* odpis z rejestru badań technicznych pojazdu,
- 4\* kartę pojazdu ser .....nr .....

5\* tablice rejestracyjne nr .....

6. dowód uiszczenia opłaty za wydanie dokumentu, tablicy\*

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis właściciela pojazdu)

#### Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO” informuję o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w przedmiotowym postępowaniu administracyjnym jest: minister ds. informatyzacji w zakresie Centralnej Ewidencji Pojazdów, Prezydent Miasta Siedlce, Skwer Niepodległości 2, 08-110 Siedlce w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Siedlce, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Siedlce, za pomocą adresu [iod@um.siedlce.pl](mailto:iod@um.siedlce.pl) lub telefonicznie na numer (025) 7943757.

3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Siedlce przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. na podstawie art. 72 i art. 73 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celu o którym mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Siedlce przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Siedlce.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
  - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.

Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym” – art. 17 ust. 1 i 2 RODO) nie przysługuje Pani/Panu z uwagi na treść art. 17 ust. 3 lit. b RODO, tj. przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w przedmiotowym postępowaniu jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego. Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) nie przysługuje Pani/Panu z uwagi na treść wskazanej normy. Prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO) nie przysługuje Pani/Panu z uwagi na treść wskazanej normy.

8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Siedlce Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z ww. klauzulą informacyjną RODO.

.....  
(podpis)