

ZEZWOLENIE NA PRZETWARZANIE ODPADÓW

I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Gospodarki Komunalnej - Referat Ochrony Środowiska

II. PODSTAWA PRAWNA:

art. 41 ust.1, ust. 2, ust. 3 pkt 2, ust. 5 i ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów zawierający:
 - 1) numer identyfikacji podatkowej (NIP) posiadacza odpadów,
 - 2) wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do przetwarzania,
 - 3) określenie masy odpadów poszczególnych rodzajów poddawanych przetwarzaniu i powstających w wyniku przetwarzania w okresie roku,
 - 4) oznaczenie miejsca przetwarzania odpadów,
 - 5) wskazanie:
 - a) miejsca i sposobu magazynowania oraz rodzaju magazynowanych odpadów,
 - b) maksymalnej masy poszczególnych rodzajów odpadów i maksymalnej łącznej masy wszystkich rodzajów odpadów, które mogą być magazynowane w tym samym czasie oraz które mogą być magazynowane w okresie roku,
 - c) największej masy odpadów, które mogłyby być magazynowane w tym samym czasie w instalacji, obiekcie budowlanym lub jego części lub innym miejscu magazynowania odpadów, wynikającej z wymiarów instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów,
 - d) całkowitej pojemności (wyrażonej w Mg) instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów,
 - 6) szczegółowy opis stosowanej metody lub metod przetwarzania odpadów, w tym wskazanie procesu przetwarzania, zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do ustawy, oraz opis procesu technologicznego z podaniem rocznej mocy przerobowej instalacji lub urządzenia, a w uzasadnionych przypadkach – także godzinowej mocy przerobowej,
 - 7) przedstawienie możliwości technicznych i organizacyjnych pozwalających należycie wykonywać działalność w zakresie zbierania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakości posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska,
 - 8) oznaczenie przewidywanego okresu wykonywania działalności w zakresie przetwarzania odpadów,
 - 9) opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem,
 - 10) opis czynności, które zostaną podjęte w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem i związanej z tym ochrony terenu, na którym działalność ta była prowadzona,
 - 11) proponowaną formę i wysokość zabezpieczenia roszczeń, o którym mowa w art. 48a ustawy o odpadach,
 - 12) informacje wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
2. decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w art. 71 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana,
3. decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w przypadku gdy dla terenu, którego wniosek dotyczy, nie został uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, chyba że uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu nie jest wymagane,
4. operat przeciwpożarowy, zawierający warunki ochrony przeciwpożarowej instalacji, obiektu lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów, uzgodnione z komendantem miejskim Państwowej Straży Pożarnej, wykonany przez osobę, o której mowa w art. 4 ust. 2a ustawy o odpadach (z wyłączeniem postępowań dotyczących wyłącznie odpadów niepalnych oraz z wyłączeniem zakładu stwarzającego zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej, art.41a ust. 8 ustawy o odpadach),
5. postanowienie komendanta miejskiego Państwowej Straży Pożarnej uzgadniający warunki ochrony przeciwpożarowej instalacji, obiektu lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów.



KARTA INFORMACYJNA
URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. 25 794 3767, 25 794 3709

KI -83-113

Strona: 2
Stron: 3

Wydanie: 7

ZEZWOLENIE NA PRZETWARZANIE ODPADÓW

6. dokument potwierdzający tytuł prawny do terenu, na którym będą magazynowane odpady,
7. zaświadczenia o niekaralności, o których mowa w art. 42 ust. 3a pkt 1 i 2 ustawy o odpadach,
8. oświadczenie o niekaralności lub o liczbie prawomocnych wyroków skazujących, o którym mowa w art. 42 ust. 3a pkt 3 ustawy o odpadach,
9. oświadczenie, że w stosunku do posiadacza odpadów będącego osobą:
 - a) fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - b) prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej tego posiadacza odpadów prowadzącego działalność gospodarczą jako osoba fizyczna w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytworzenie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono co najmniej trzykrotnie administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194 ustawy, w wysokości przekraczającej łącznie kwotę 150 000 zł;
10. oświadczenie, że wspólnik, prokurent, członek zarządu lub członek rady nadzorczej posiadacza odpadów nie jest lub nie był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu innego przedsiębiorcy:
 - a) w stosunku do którego w ostatnich 10 latach wydano ostateczną decyzję o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytworzenie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub
 - b) któremu wymierzono co najmniej trzykrotnie administracyjną karę pieniężną, o której mowa w art. 194 ustawy, w ostatnich 10 latach, w wysokości przekraczającej łącznie kwotę 150 000 zł za naruszenia popełnione w czasie, gdy jest lub był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu tego innego przedsiębiorcy;
11. oświadczenia, o których mowa w pkt 8, 9 i 10, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań;
12. dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.

IV. OPŁATY:

skarbowe:

- 616 zł - od zezwoleń, zgodnie z częścią III pkt 43c lit c) załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- 17 zł - od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii dla osoby załatwiającej sprawę (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej)

Przelew powinien być szczegółowo opisany w celu jednoznacznej identyfikacji dokonanej opłaty ze sprawą, do której opłata została wniesiona. W rubryce „przelew z tytułu” proszę wpisać: „**Opłata skarbowe za wydanie zezwolenia na przetwarzanie odpadów**”.

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta, stanowisko nr 4; pracuje: poniedziałek w godz. 9.00 - 17.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz. 7.45 – 15.45.

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

decyzja - zezwolenie na przetwarzanie odpadów



KARTA INFORMACYJNA

URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. 25 794 3767, 25 794 3709

KI -83-113

Strona: 3
Stron: 3

Wydanie: 7

ZEZWOLENIE NA PRZETWARZANIE ODPADÓW

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA:

w ciągu 30 dni, w sprawach szczególnie skomplikowanych do dwóch miesięcy.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Siedlcach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Siedlce w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Odwołanie można składać w Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko nr 4.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

UWAGI:

Zezwolenie na przetwarzanie odpadów (z wyłączeniem postępowań dotyczących przygotowania odpadów do ponownego użycia), zgodnie z art. 41a ust. 1 ustawy o odpadach, jest wydawane po przeprowadzeniu przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska, z udziałem przedstawiciela organu, kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub miejsc magazynowania odpadów, w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach ochrony środowiska.

Zezwolenie na przetwarzanie odpadów (z wyłączeniem postępowań dotyczących odzysku poza instalacjami i urządzeniami lub przygotowania odpadów do ponownego użycia, lub spraw dotyczących odpadów wyłącznie niepalnych oraz w przypadku zakładu stwarzającego zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej), zgodnie z art. 41a ust. 1a ustawy o odpadach, jest wydawane po przeprowadzeniu przez komendanta miejskiego Państwowej Straży Pożarnej, kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub miejsc magazynowania odpadów, w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz w zakresie zgodności z warunkami ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w operacji przeciwpożarowej, o którym mowa w art. 42 ust. 4b pkt 1 ustawy o odpadach, oraz w postanowieniu, o którym mowa w art. 42 ust. 4c tej ustawy.