



WYDAWANIE ZAŚWIADCZENIA O WIELKOŚCI GOSPODARSTWA ROLNEGO

I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Finansowy - Referat Podatków

II. PODSTAWA PRAWNA:

Art. 306a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r., poz.900 z późn. zm.)

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek o wydanie zaświadczenia
Dowód wpłaty należnej opłaty skarbowej

IV. OPŁATY:

Skarbowa:
17 zł płatne gotówką w kasach Biura Obsługi Interesanta czynnych: poniedziałek w godz.7.45 – 18.00, od wtorku do piątku w godz.7.45 – 15.45, w opłatomacie lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Siedlce w **ING Bank Śląski S.A. o/Siedlce 22 1050 0099 6192 5550 1000 0010**
Nie podlega opłacie skarbowej wydanie zaświadczenia w sprawach określonych w art. 2 ust 1 ustawy o opłacie skarbowej.

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta, stanowisko nr 1 pracuje: poniedziałek w godz.7.45 – 18.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz.7.45 – 15.45,.

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA:

7 dni

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Siedlcach, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Siedlce, w terminie 7 dni od dnia doręczenia stronie postanowienia.

UWAGI:

Zgodnie z art.6, ust.1, pkt.2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016, poz.1827) **obowiązek zapłaty opłaty skarbowej od wydania zaświadczenia powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia.**