

UZGODNIENIE SYTUOWANIA PROJEKTOWANYCH SIECI UZBROJENIA TERENU**I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami – Referat Geodezji

II. PODSTAWA PRAWNA:

- art. 28b-28d, art. 40b ust.1 pkt 6 oraz art. 40d-40f ustawy z dnia 17 maja 1989 r.- Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.2016 r., poz.1629 z późn.zm.)

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 3 egzemplarze projektu usytuowania sieci uzbrojenia terenu (w przypadku projektu w formie numerycznej wydruk projektu w 3 egz. oraz oryginał mapy do celów projektowych)
- decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
- warunki techniczne podłączenia obiektu do istniejących sieci uzbrojenia terenu, uzyskane od jednostek zarządzających tymi sieciami
- opracowanie geodezyjne przebiegu projektowanych sieci uzbrojenia terenu

IV. OPŁATY:

1. Opłaty za uzgodnienie naliczane są zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Tabela nr 16).
2. Opłaty za wysyłanie dokumentów po koordynacji pod wskazany adres - nalicza się zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (punkt 14):
 - a. 10 zł, jeżeli waga przesyłki jest mniejsza od 1 kg;
 - b. 15 zł, jeżeli waga przesyłki wynosi od 1 kg do 5 kg;
 - c. 20 zł, jeżeli waga przesyłki jest większa niż 5 kg.

Opłatę pobiera się na podstawie wystawionego Dokumentu Obliczenia Opłaty przed rozpatrzeniem wniosku.

Płatne gotówką w kasach Biura Obsługi Interesanta pracujących: poniedziałek w godz.7.45 – 18.00, od wtorku do piątku w godz.7.45 – 15.45, lub przelewem na konto Urzędu Miasta Siedlce w ING Bank Śląski **28 1050 1894 1000 0022 1545 6456**

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta, stanowisko nr 2 czynne: poniedziałek w godz.7.45 – 18.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz.7.45 – 15.45.

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Odpis protokołu narady koordynacyjnej, na której uzgadnia się sytuowanie projektowanych sieci uzbrojenia terenu wydaje się na żądanie zainteresowanego uczestnika. Na dokumentacji projektowej zamieszcza się adnotację przewodniczącego zawierającą informacje, iż dokumentacja była przedmiotem narady koordynacyjnej.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA:

14 dni od dnia przedłożenia wniosku.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie służy odwołanie w trybie administracyjnym. W przypadku sporu dotyczącego wysokości należnej opłaty, Prezydent Miasta Siedlce wydaje decyzję administracyjną. Wniesienie odwołania od decyzji nie wstrzymuje udostępnienia tych materiałów, pod warunkiem uiszczenia opłaty w wysokości ustalonej zaskarżonej decyzji.